

22.01.03

### Bedienungsanleitung des Microsoft <u>I</u>nternet <u>R</u>elay <u>C</u>hat (IRC) Client (Ver 2.5)

Dieses Dokument wurde erstellt für den interkulturellen Chat am 15.Februar 2003 zwischen den Teilnehmern an den Deutsch-Kursen des Goethe Center St. José (Costa Rica) und den zukünftigen Austauschschülern (2003/2004) aus dem Einzugsbereich AFS Interkulturelle Begegnungen Linker Niederrhein e.V.

Programmstart	2
Persönliche Einstellungen	3
Die Kommunikation im Chat	9
Weitere Darstellungsmöglichkeiten	.12
Identität ermitteln	.13
Programm beenden	.15



22.01.03

#### Programmstart

Klicken Sie in der unteren linken Ecke des Bildschirms auf "Start", wählen Sie "Programme" und dann "Microsoft Chat". Das Programm wird gestartet.



Abbildung 1 Progammstart



22.01.03

## Persönliche Einstellungen

Microsoft Chat - [Rau	m1] sicht Format Raum Teilnehmer Favoriten Fenster ?	
	Chat-Verbindung	Ψφ.
DU FEHLST MIR	Verbinden Persönliche Informationen Figur Hintergrund Willkommen bei Microsoft Chat. Sie können hier die Chat-Serverinformationen eingeben und gegebenenfalls Informationen zu Ihrer Person auf der nächsten Registerkarte eingeben. Im Comicmodus können Sie auf zwei zusätzlichen Registerkarten eine Figur und den passenden Hintergrund aussuchen.	
	Favoriten:	
	Alle Chaträume anzeigen Mit dem Server verbinden OK Abbrechen Übernehmen	

Abbildung 2 Nach dem Programmstart

Das Programmfenster erscheint. Jetzt können in den verschiedenen Registern die persönlichen Informationen eingetragen werden.

Das 1. Blatt enthält den Verbindungsserver (hier ist der Eintrag

**mail.mausen.de** erforderlich. Wenn dies zutrifft, bitte nicht ändern). Klicken Sie lediglich auf "Alle Chaträume anzeigen"

Wechseln Sie nun in das Register "Persönliche Informationen" (Abbildung 3).



22.01.03

Chat-Verbindung	<u>? ×</u>
Verbinden Persönliche Informationen Figur Hintergrund	
Richtiger Name:	
Elmar J. Mausen	
Pseudonym:	
ejm	
E-Mail-Adresse:	
Admin@mausen.de	
WWW-Homepage:	_
http://afs.mausen.de	
Kurze Selbstdarstellung:	_
Ich bin der Webmaster der AFS Lin.e.V. Gemeinde	
	- 11
OK Abbrechen Übernehr	men

Abbildung 3 Register "Persönliche Informationen"

Tragen Sie hier Ihren Namen, Spitznamen (Pseudonym), Ihre persönliche eMail-Adresse, eine Homepage (optional) und ggf. eine kurze Selbstdarstellung (optional) ein.

Wechseln Sie danach in das Register "Figur"



22.01.03

Chat-¥erbindung		?	×
Verbinden Persönliche Informationen Figur:	Figur Hir	ntergrund   Vorschau:	1
ANNA ARMANDO BOLO CRO DAN DENISE HUGH JORDAN KEVIN KWENSA LANCE LYNNEA MARGARET MAYNARD MIKE REBECCA SAGE SCOTTY SUSAN TIKI TONGTYED YENO	soft Corporatio		
Autor: Jim Woodring			
	OK	Abbrechen Übernehmen	

Abbildung 4 Auswahl im Register "Figur"

Wählen Sie eine Comic-Figur, die Ihnen gefällt. Ihr Chatbeitrag wird als Sprechblase der ausgewählten Figur hinzugefügt, wie in Abbildung 5.



Abbildung 5 Beispiel für Figurauswahl mit Sprechblase

Wechseln Sie danach in das Register "Hintergrund".



22.01.03

Chat-Verbindung
Verbinden Persönliche Informationen Figur Hintergrund
Hintergrund: Vorschau:
Copyright (C) 1996, 1997, 1998 Microsoft Corporation
OK Abbrechen Übernehmen

Abbildung 6 Auswahl eines Hintergrundes

Hier kann das Hintergrundbild ausgewählt werden. Neben "Volcano" stehen die folgenden Hintergründe zur Verfügung:



Abbildung 7 Hintergund "DEN"



Abbildung 8 Hintergrund "Field"



Abbildung 9 Hintergrund "Pastoral"



Abbildung 10 Hintergrund "Room"

Nach der Auswahl des gewünschten Hintergrunds klicken Sie bitte auf "OK".



22.01.03

Nachdem Sie Ihre persönlichen Einstellungen vorgenommen und mit OK bestätigt haben, erscheint die Begrüßungsmeldung. Der Verbindungsserver hat nun die Verbindung angenommen und teilt Ihnen mit, wie viele Personen sich zur Zeit im Chat befinden (Abbildung 11).



Abbildung 11 Begrüßungsmeldung des Chat-Client

Bestätigen Sie diese Meldung mit "OK".

Mit dem nächsten Schritt wählen Sie den Chatraum, dem Sie beitreten wollen. Von Ihrem Supervisor wurde Ihnen unter Umständen ein Raum benannt, um eine größere Gruppe auf verschiedene Räume zu verteilen.

Für den hier geplanten Chat wurden Räume mit den Bezeichnungen #Grupo1 ... #Grupo5 vorbereitet.

Bitte folgen Sie den Anweisungen des Supervisors.



22.01.03

Li	ste der Chat	räume						? ×
	Chaträume an	zeigen mit:			🗖 At	uch in Theme	nbeschreibungen	suchen
	🗌 Nur registr	ierte Räume anzei	gen	Teilnehmer:	Min: 0	•	Max: 9999	]
	Raum		Teilneh	Thema				
	#CostaRica		0	Kulturaustausch				
	HGrupo1		0	Kulturaustausch				
	#Grupo2_Kg	5	0	Kulturaustausch				
	#Grupo3		0	Kulturaustausch				
	#Grupo5		ñ	Kulturaustausch				
			-					
	4							
		Liste aktualisieren	Gel	he zu Teilnehmer	liste	Raum erstel	len S	chließen
	Es werden 6 F	Räume angezeigt.				Uhrze	it der letzten Sucł	ne: 12:31:07

Abbildung 12 Auswahl des Chatraumes, dem Sie beitreten wollen

Die Liste zeigt alle verfügbaren Räume an. Sie können einem Chatraum beitreten, indem Sie auf den Namen des Raumes doppelt klicken.

👸 Micros	oft Chat - [#	#Grupo1	]	N	
🛞 Datei	Bearbeiten	Ansicht	Format	Raum	Teilnehmer
	<b>4 4 1</b>	8	I   I	1	i   🖕 🖉
💭 #Gru	ipo1				

Um zwischen dem Fenster- und Vollbildmodus hin und her zu schalten, klicken Sie bitte in den blauen Balken doppelt.

Abbildung 13 Im blauen Balken doppelt Klicken



22.01.03

# **Die Kommunikation im Chat**





22.01.03

Bei mehr als zwei Besucher wird die Darstellung in dem Benutzerfenster zu klein. Sie können jedoch den Rahmen der Fenster verschieben und so dem Platzbedarf anpassen.



Abbildung 16 Fenster vergrößern



Abbildung 17 Fenster angepasst...

Um eine Person direkt anzusprechen, klicken Sie die Zielperson an, bevor Sie ihren Text abschicken. Die eigene Figur spricht dann nicht einfach in den Raum, sondern der Zielperson zugewandt.





Abbildung 18 Jemand direkt ansprechen...

Der von Ihnen eingegebene Text beeinflusst die Mimik der Figur. Zum Beispiel: Das Wort "Hallo" lässt den Akteur die Hand heben:



Abbildung 19 Textabhängige Mimik

S. 10/15



22.01.03

Ein Text, der mit drei !!! (Ausrufungszeichen) abschließt, lässt die Figur ärgerlich erscheinen:



Abbildung 20 Text mit drei !!!

Sie können die Mimik aber auch selbst beeinflussen, indem die den Punkt in dem Kreis der rechten unteren Ecke mit der Maus verschieben. Die Abbildungen 21 bis 23 zeigen einige unterschiedlichen Einstellungen:









Abbildung 22 Sehr ärgerliche Mimik

Abbildung 23 Freundliche Mimik



22.01.03

# Weitere Darstellungsmöglichkeiten

Am Ende der Textzeile befinden sich fünf Schaltflächen. Damit kann auf der Darstellung bzw. auf die Sprechblase Einfluss genommen werden. Die Schaltflächen bedeuten (von links nach rechts):



Abbildung 24 Schaltflächen am Ende der Textzeile

- Sprechen
- Denken
- Flüstern
- Mimik
- Akustisches Signal wiedergeben

Die Schaltfläche "Sprechen" hat den gleichen Effekt wie das Drücken der Eingabetaste. Der Text erscheint in der "wie bisher" dargestellten Form.



Abbildung 25 Denken...



Abbildung 26 Flüstern

Wählen Sie die Person vorher aus, der Sie etwas zuflüstern wollen...



Abbildung 27 Geste



22.01.03

Akustisches Signal wiedergeben			
Datei suchen:			
Audiodatei			
👩 Bachs Brandenburgisches Konzert 3			
💿 Beethovens fünfte Symphonie			
💿 Beethovens Für Elise			
💿 Canyon			
💿 Chatlnvt			
💿 💿 ChatJoin			
💿 ChatKick			
💽 🙆 ChatTag			
💽 🙆 ChatWhsp			
o Chimes			
▲ Chord	► Ē		
Begleitende Nachricht:			
Hallo mit Musik			
OK Test Abbrec	hen		

Abbildung 28 Text mit musikalischer Begleitung

Wenn Ihr und vor allem das System Ihres Partners über eine Soundkarte verfügt, können Sie Ihren Text mit Systemklängen untermalen. Dazu dient die letzte, in der Reihe der Schaltflächen. Dadurch öffnet sich ein Fenster (Abbildung 28), in welchem Sie die Systemklänge auswählen können. Achtung: Auswahlen wie "Beethovens Für Elise" sind zwar schön anzuhören, dauern aber eine ganz weile an…

Vergessen Sie nicht, in der unteren Zeile Ihre "Begleitende Nachricht" zu formulieren.

Die ausgewählten Klänge können Sie mittels Schaltfläche "Test" vorher anhören.

### Identität ermitteln

Sie können einige Informationen über Ihre Gesprächspartner ermitteln,



indem Sie im oberen rechten Teilnehmerfenster die gewünschte Person mit der rechten Maustaste anklicken. Es öffnet sich dann ein Popupfenster mit einigen Auswahlmöglichkeiten.



22.01.03



Abbildung 32 Ortszeit des ausgewählten Partners

Wenn Sie die eMail-Adresse Ihres Gesprächspartners ermitteln wollen, oder an ihn eine Mail senden wollen, klicken Sie die Figur mit der rechten Maustaste an und wählen "eMail senden". Dadurch öffnet sich ihr eMail-Programm. Dort ist die Empfängeradresse bereits eingetragen. Notieren Sie die Adresse und schließen Sie das eMail-Programm.



22.01.03

#### Programm beenden

Bevor sie das Chat-Programm beenden, denken Sie darüber nach, ob Sie den Inhalt des Chats abspeichern oder ausdrucken wollen.

Tip: Sie können vor dem Drucken oder Speichern in den Textmodus umschalten um eine mehr lesbare Darstellung zu erhalten. Die folgende Abbildung stellt dies dar.



Abbildung 33 Textmodus Darstellung

Nach Beendigung des Programms sind die Protokolldaten verworfen. Sie schließen das Programm, indem Sie im Menü Datei auf "Beenden" klicken.